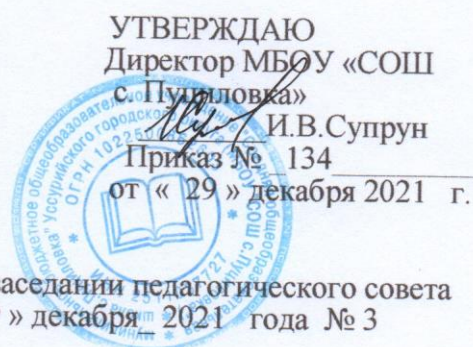


Документ подписан электронной подписью.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Пуциловка»
Уссурийского городского округа



Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол от « 29 » декабря 2021 года № 3

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа с. Пуциловка»
Уссурийского городского округа**

1. Общие положения

- 1.2 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Пуциловка» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Пуциловка» (далее – Школа), Правилами внутреннего трудового распорядка Школы, Положением о требовании к одежде обучающихся МБОУ «СОШ с. Пуциловка».
- 1.3 Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Школы, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок и правила поведения учащихся в Школе.
- 1.4 Целью Правил является создание в Школе безопасных условий и охраны здоровья обучающихся, обстановки, способствующей успешному обучению каждого обучающегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитию культуры поведения и навыков общения.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Пуциловка»
Уссурийского городского округа**

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
МБОУ «СОШ
с. Пуциловка»
_____ Н.Д.Склярова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ
с. Пуциловка»
_____ И.В.Супрун
Приказ № 134
от « 29 » декабря 2021 г.

Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол от « 29 » декабря 2021 года № 3

**Правила
внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа с.Пуциловка»
Уссурийского городского округа**

1. Общие положения

- 1.2 Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения « Средняя общеобразовательная школа с.Пуциловка» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Пуциловка» (далее – Школа), Правилами внутреннего трудового распорядка Школы, Положением о требовании к одежде обучающихся МБОУ» СОШ с.Пуциловка».
- 1.3 Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Школы, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают учебный распорядок и правила поведения учащихся в Школе.
- 1.4 Целью Правил является создание в Школе безопасных условий и охраны здоровья обучающихся, обстановки, способствующей успешному обучению каждого обучающегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитию культуры поведения и навыков общения.

Документ подписан электронной подписью.

- 1.5 Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим.
- 1.6 Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение мер физического и психологического насилия в Школе недопустимо.

2. Общие правила поведения

- 2.1. Обучающиеся приходят в Школу не позднее, чем за 15 минут до начала занятий (уроков), чистыми, опрятными.
- 2.2. Внешний вид обучающегося должен соответствовать Положению о требовании к одежде обучающихся МБОУ «СОШ с.Пуциловка».
- 2.3. Обучающиеся оказывают уважение взрослым, проявляют внимание к окружающим, заботятся о младших, здороваются с работниками и посетителями Школы, уступают дорогу старшим, старшие – младшим, мальчики - девочкам.
- 2.4. Обучающиеся бережно заботятся об имуществе Школы, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, соблюдают чистоту и порядок в здании Школы и на ее территории.
- 2.5. Обучающимся следует уважать чужие права собственности. Личные вещи, школьные принадлежности и одежда, находящиеся в школе, принадлежат их владельцам. Запрещается без спроса брать чужие вещи. Нашедшему забытые или потерянные вещи следует сдать их дежурному учителю или работнику гардероба.
- 2.6. К обучающимся присвоившим чужие вещи, могут быть применены дисциплинарные меры, вплоть до привлечения правоохранительными органами к административной или уголовной ответственности.
- 2.7. Обучающиеся должны решать спорные или конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора. Если такое не возможно – обращаться за помощью к классному руководителю или администрации Школы.
- 2.8. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация личности по национальному или половому признаку является недопустимыми формами поведения.
- 2.9. Обучающиеся должны быть внимательными на лестницах и в коридорах.
- 2.10. Обучающиеся, дежурные по классу, обеспечивают порядок в учебном помещении, принимают участие в его уборке по окончании учебных занятий.

Документ подписан электронной подписью.

- 2.11. Перед проведением внеурочных мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по охране труда. Строго выполняют все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегают любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для жизни окружающих.
- 2.12. В случае отсутствия обучающегося на уроках (учебных занятиях) по уважительной причине, обучающийся по приходу в Школу должен предоставить классному руководителю письменное сообщение от родителей (законных представителей) или медицинскую справку. Уважительными причинами являются:
- личная болезнь;
 - посещение врача (предоставляется талон или справка)
 - экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося (подтверждается заявлением родителей);
 - заранее запланированные семейные мероприятия (по заявлению родителей).
- 2.13. Обучающиеся, пропустившие без уважительной причины более 3-х дней в течение недели, берется под контроль классного руководителя .
- 2.14. Обучающиеся, систематически опаздывающие на уроки и в Школу, могут быть вызваны для объяснения к администрации или на Совет профилактики с привлечением родителей (законных представителей).
- 2.15. В случае участия обучающихся в различных мероприятиях дополнительного образования города и края разрешение от руководителя спортивной секции, студии или кружка предоставляются до дня отсутствия для согласования с администрацией.
- 2.16. За нарушение настоящих Правил к обучающемуся могут быть применены различные меры воспитательного и дисциплинарного воздействия:
- замечание в дневник;
 - дополнительные занятия по изучению настоящих Правил;
 - объявление замечания, выговора приказом по Школе;
 - вызов обучающегося и его родителей (законных представителей) на Совет профилактики, административное совещание, педагогический совет;
 - обсуждение проступка в классном коллективе;
 - постановка на внутришкольный учет;
 - постановка на учет в инспекцию по делам несовершеннолетних.
- 2.17. В случае нарушения законов Российской Федерации обучающиеся и их родители (законные представители) могут быть привлечены к ответственности в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.Права обучающихся Школы:

Документ подписан электронной подписью.

Обучающиеся имеют право:

- 2.18. на уважение своего человеческого достоинства, достоинства своей семьи;
- 2.19. на получение бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с государственным образовательным стандартом;
- 2.20. на участие в управлении Школой в порядке, установленном его уставом;
- 2.21. на посещение по выбору мероприятий, проводимых Школой;
- 2.22. на условия образования, гарантирующие охрану и сохранение здоровья;
- 2.23. на благоприятные условия для саморазвития и самообразования;
- 2.24. на получение дополнительных образовательных услуг;
- 2.25. на перевод в другой класс или другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти;
- 2.26. на бесплатное пользование библиотекой, объектами культуры и объектами спорта Школы;
- 2.27. на объективную оценку результатов своей образовательной деятельности, на получение полной и достоверной информации о критериях оценки своих учебных достижений;
- 2.28. на заблаговременное уведомление о сроках и объеме текущего контроля и промежуточной аттестации, в соответствии с графиком проведения, утвержденного педагогическим советом;
- 2.29. на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 2.30. на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой деятельности;
- 2.31. на выбор занятий внеурочной деятельности, факультативных занятий и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой;
- 2.32. на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.33. на ознакомление с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность Школы;
- 2.34. на опубликование своих работ на информационных стендах Школы, в том числе на сайте Школы, на бесплатной основе;
- 2.35. на личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением, успеваемостью;

Документ подписан электронной подписью.

- 2.36. на сохранение в тайне достоверной информации о себе;
- 2.37. на обращение в администрацию Школы с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся организации обучения в Школе, и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;
- 2.38. на получение документов об образовании.

3. Обязанности обучающегося

Обучающиеся обязаны:

- 3.1. добросовестно учиться (осваивать образовательную программу Школы)
- 3.2. осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 3.3. знать и выполнять требования устава Школы, настоящих Правил и иных локальных актов, касающихся обучающихся;
- 3.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.5. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 3.6. бережно относиться к имуществу Школы, поддерживать чистоту и порядок в зданиях, помещениях и на территории Школы, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы, оборудование Школы;
- 3.7. соблюдать общие требования безопасности, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила; в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности для жизни и здоровья, незамедлительно сообщать об этом любому сотруднику Школы.

4. Обучающимся запрещается:

- 4.1. пропускать обязательные учебные занятия, предусмотренные учебным планом и образовательной программой соответствующего уровня, без уважительных причин;
- 4.2. без разрешения классного руководителя, а в его отсутствия дежурного администратора, покидать Школу во время учебного процесса;
- 4.3. выходить из класса без разрешения учителя;
- 4.4. пользоваться средствами мобильной связи во время образовательного процесса (урочной и внеурочной деятельности).
- 4.5. употреблять во время занятий пищу и напитки;
- 4.6. приносить в Школу и на ее территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные и спиртосодержащие напитки, наркотики, токсические вещества и яды;

Документ подписан электронной подписью.

4.7.в Школе и на ее территории играть в азартные игры, нарушать общественный порядок, проводить операции спекулятивного характера. В противном случае администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) обучающегося;

4.8.использовать ненормативную лексику, непристойные выражения, жесты;

4.9.курить в здании и на территории Школы;

4.10. бегать и устраивать игры на лестницах, перегибаться через перила;

4.11. находиться в помещениях Школы в верхней одежде;

4.12. оставлять в гардеробе в карманах одежды или пакетах - деньги, ключи, проездные билеты, мобильные телефоны, плееры, наушники, колонки, игровые устройства и другие ценные вещи. За сохранность личных вещей, оставленных в гардеробе или других помещениях школы без присмотра, администрация Школы и работники гардероба не несут ответственность.

5. Поощрение учащихся

5.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, в творчестве, спорте, активную социально-значимую деятельность, а также в целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции в Школе применяется поощрение обучающихся.

5.2. Обучающиеся Школы поощряются за:

- отличные и хорошие успехи в учении;
- участие и победы в интеллектуальных, творческих конкурсах и спортивных соревнованиях;
- общественно полезную деятельность и добровольный труд по благоустройству территории Школы и социума, участие в волонтерском движении;
- благородные поступки.

5.3. В Школе применяются следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение Дипломом, Почетной грамотой или Похвальным листом;
- вручение ценного подарка.

5.4. Поощрения выносятся директором Школы по представлению педагогического совета Школы, совета учащихся, классного руководителя и оформляются приказом директора.

5.5. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Школы.

6. Обязанности дежурного класса

Документ подписан электронной подписью.

- 6.1. В дежурстве по Школе принимают участие обучающиеся 5-11 классов;
- 6.2. Дежурный класс помогает в дежурстве по Школе дежурному учителю, дежурному классному руководителю поддерживать дисциплину во время перемен, чистоту и порядок в помещениях Школы и на ее территории;
- 6.3. Дежурный класс назначается в соответствии с графиком дежурства классов по Школе, утвержденного приказом директора Школы;
- 6.4. Дежурный класс выполняет свои обязанности с 8.30 часов до окончания учебных занятий или мероприятий школы;
- 6.5. Все обучающиеся школы должны выполнять требования дежурного класса.

7. Учебная документация обучающегося

- 7.1. Каждый обучающийся Школы ежедневно должен иметь с собой оформленный дневник и предъявлять его при первом требовании учителя, классного руководителя, администрации Школы;
- 7.2. Обучающийся должен ежедневно на всех уроках вести записи домашних заданий;
- 7.3. Обучающийся должен еженедельно отдавать родителям (законным представителям) на подпись свой дневник;
- 7.4. Итоговые четвертные отметки, а также замечания учителей и администрации должны предъявляться родителям (законным представителям) на подпись в тот же день.

8. Организация учебного времени обучающегося

- 8.1. Уроки в МБОУ «СОШ с.Пуциловка» начинаются с 8.40 часов и проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Школы;
- 8.2. Звонок (сигнал) об окончании урока дается для педагога. Только когда педагог объявит об окончании занятий, обучающийся вправе покинуть класс;
- 8.3. Обучающиеся после окончания занятий выходят из учебного помещения (классов) для отдыха;
- 8.4. Удаление с урока категорически запрещается;
- 8.5. Снятие обучающегося с уроков возможно только с письменного распоряжения директора Школы или дежурного администратора;
- 8.6. Проведение контрольных опросов после уроков возможно только с целью улучшения отметки по просьбе обучающегося или его родителей (законных представителей) при согласии учителя.

9. Правила поведения обучающегося на уроках

Документ подписан электронной подписью.

- 9.1. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога;
- 9.2. Если обучающийся хочет задать вопрос педагогу или ответить на вопрос, он поднимает руку;
- 9.3. В соответствии с расписанием проходят к учебным кабинетам, занимают рабочие места (согласно плану посадки) и готовят все необходимые принадлежности к предстоящему уроку;
- 9.4. Опаздывать на уроки категорически запрещается;
- 9.5. На уроках (учебных занятиях) обучающиеся обязаны иметь при себе необходимые для участия в образовательной деятельности школьные принадлежности и литературу;
- 9.6. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физической культуры, а также специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды обучающиеся остаются вместе с классом, но к занятиям не допускаются;
- 9.7. Обучающиеся встают в начале урока и при его завершении, а также в случае входа в класс гостей или представителя администрации Школы;
- 9.8. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место;
- 9.9. Во время урока (учебного занятия) обучающимся нельзя шуметь, отвлекаться самим и отвлекать одноклассников посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Время урока (учебного занятия) должно использоваться обучающимися только для учебных целей.
- 9.10. Компьютеры, технические средства обучения, лабораторные приборы и учебные пособия используются обучающимися строго по назначению и с разрешения педагога, а также с соблюдением правил безопасности при работе с техническими средствами обучения и лабораторным оборудованием;
- 9.11. Обучающимся необходимо знать и строго соблюдать требования охраны труда на уроках и во время занятий внеурочной деятельностью.

10. Поведение обучающихся во время перемены и после окончания уроков (учебных занятий)

- 10.1. Во время перемен обучающийся обязан:
 - подготовиться к следующему уроку;
 - подчиняться требованиям дежурного класса, дежурного учителя;
 - дежурный по классу помогает учителю подготовить кабинет к следующему уроку;
- 10.2. Во время перемен обучающемуся запрещается:

Документ подписан электронной подписью.

- кричать, шуметь и бегать по лестницам и этажам Школы;
- самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках, полу;
- толкать друг друга, кидать предметы, применять физическую силу, запугивать и вымогать деньги или иные вещи;
- употреблять непристойные жесты, слова;
- мешать отдыхать другим участникам образовательного процесса;
- играть с предметами, которые могут нанести вред здоровью окружающих и имуществу Школы.

11. Правила поведения в местах массового пребывания

11.1. Школьная столовая.

Обучающиеся, находясь в школьной столовой, соблюдают следующие требования:

- во время принятия пищи в столовой обучающимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- правила гигиены и поведение в столовой;
- входят в помещение столовой без верхней одежды;
- тщательно моют руки перед едой;
- проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд;
- убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.
- подчиняются требованиям учителей и работников столовой, дежурного класса;
- бережно относятся к имуществу столовой Школы;
- не разрешается принятие пищи в учебных кабинетах и коридорах Школы.

11.2. Библиотека.

Обучающиеся, посещающие библиотеку:

- пользуются библиотекой во время перемены и после окончания уроков;
- соблюдают тишину во время работы в читальном зале;
- несут ответственность за сохранность взятых книг и журналов;
- запрещается нахождение в библиотеке в верхней одежде.

11.3. Спортивный зал.

- занятие в спортивном зале организуется в соответствии с расписанием уроков и занятий внеурочной деятельностью, и общешкольных мероприятий;
- запрещается находиться в спортивном зале без учителя или руководителя секции;
- для занятий в спортивном зале обучающийся должен иметь спортивную форму и сменную обувь.

12. Заключительные положения.

Документ подписан электронной подписью.

- 12.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся МБОУ «СОШ с.Пуциловка», находящихся в здании и на территории Школы, как во время уроков (учебных занятий), так и во внеурочное время.
- 12.2. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах Школы.
- 12.3. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в Школу.
- 12.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.
- 12.5. Данное Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета путём открытого голосования большинством голосов.
- 12.6. Срок действия Положения не ограничен.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА НЕ ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи: Одна или несколько подписей некорректна или нет доверия
Сертификат: 4A13F3560C8CEDA34B789B641930A2DA
Владелец: МБОУ СОШ с.Пуциловка, Супрун И.В.
Издатель: МБОУ СОШ с.Пуциловка, Супрун И.В.
Срок действия: Действителен с: 30.12.2020 12:43:56 UTC+10
Действителен до: 30.12.2021 18:43:56 UTC+10
Дата и время создания ЭП: 16.01.2022 17:11:17 UTC+10